ГБПОУ НАО «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П.Выучейского»

**ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

**ПО КОМПЕТЕНЦИИ «ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Документ | Срок | Ответственные | Примечание |
| I. | **Организационный этап** | | | | |
| 1. | Изучение нормативной базы, методических материалов по WSR и ДЭ | нормативные документы, методика проведения ДЭ | декабрь 2018  – январь 2019 | Авачева Л.М.  Овчинникова Н.П.  Туманова Е.Г. | Создание локального акта |
| 2. | Изучение и размещение документов по ДЭ:  - Методика проведения ДЭ  - Оценочные материалы для ДЭ по стандартам WSR  - Размещение на сайте ЦПДЭ плана мероприятий по подготовке и проведению ДЭ | Оценочные материалы для ДЭ по стандартам WSR  [www.worldskills.ru](http://www.worldskills.ru)  план мероприятий | за 6 мес.  за 1 мес | Союз WSR  ЦПДЭ | Сайт НМСГК |
| 3. | Формирование экспертной группы:  - определение количественного состава (5 чел.)  - направление писем работодателям по определению кандидатур экспертов | письма | январь 2019 | Авачева Л.М. | Экспертная группа сформирована |
| 4. | Обучение преподавателей и экспертов:  - прохождение онлайн- курсов экспертами  - методическая учеба для экспертов | свидетельства экспертов | апрель 2019  май 2019 | Авачева Л.М.  Овчинникова Н.П. | МУ: регистация, просмотр видеоуроков, выполнение тестов,  итогового теста.  Распечатка материалов |
| 5. | Формирование пакета документов на аккредитацию ЦПДЭ | Пакет документов | март – апрель  2019 г. | Авачева Л.М. | Электронный паспорт ЦПДЭ |
| 6. | Регистрация участников экзамена  - Направление списка участников ДЭ в адрес ЦПДЭ  - Регистрация участников в системе eSim  - Обеспечение заполнения личных профилей участников  - Информирование о сроках и порядке проведения участников ДЭ  - Размещение на официальном сайте ЦПДЭ документации по ОТ и ТБ | список в ЦПДЭ  система eSim  система eSim | за 2 месяца  за 2 месяца  за 2 месяца  за 2 месяца  за 1 месяц | Авачева Л.М.  Речкалова И.В. | Участники зарегистрированы  Размещено на сайте |
| 8. | Подготовка площадки к ДЭ:  - Разработка и утверждение схемы расстановки и комплектации рабочих мест  - Оснащение площадки оборудованием  - Контрольная проверка площадки | схема | май 2019 г. | Овчинникова Н.П.  Лудникова Н.П.  Шубин А.С.  Главный эксперт |  |
| II. | **Подготовка и проведение ДЭ** | | | | |
| 1. | **Подготовительный этап** |  |  |  |  |
|  | - Дооснащение площадки и настройка оборудования |  | 27.05.2019 | экспертная группа |  |
|  | - Жеребьевка участников  Распределение рабочих мест |  |
|  | - Инструктаж по ОТ и ТБ |  |
|  | - Ознакомление с информацией о регламенте проведения ДЭ |  |
|  | Создание апелляционной комиссии |  | за 1 месяц | Авачева Л.М. |  |
| 2. | **Основной этап** |  |  |  |  |
|  | - Ознакомление с экзаменационными заданиями |  | в день экзамена  28 – 29.05.2019 | Эксперты  эксперты  участники |  |
|  | - Разъяснение правил поведения и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы России» |  |  |
|  | - Выполнение экзаменационных заданий |  |  |
|  | - Оценка экзаменационных заданий |  |  | эксперты |  |
| 3. | **Оформление результатов экзамена** |  | в день экзамена | эксперты |  |
|  | - Итоговое заседание экспертной группы | Итоговый протокол |  |
|  | - Внесение итогов в систему CIS, | Электронная таблица |  |  |
| III. | **Обсуждение итогов ДЭ** | | | | |
|  | -Знакомство с результатами ДЭ |  | после экзамена | Авачева Л.М.  Овчинникова Н.П.  Лудникова Н.П.  преподаватели по методикам преподавания |  |
|  | - Анализ результатов ДЭ |  |