

ППОУ НАО «Нарьян-Марский  
социально-гуманитарный колледж  
имени И.П. Выучейского»



## **Положение об условиях приема на обучение по дополнительным профессиональным программам**

### **1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия приема обучающихся на обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П.Выучейского» (далее - колледж) по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Уставом НМСГК.

### **2. Порядок приема на обучение**

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование; любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2. Колледж осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Договор заключается между колледжем, который является исполнителем обучения по дополнительным профессиональным программам, заказчиком и потребителем договора.

2.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам оформляется приказом директора колледжа, изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора.

2.4. Договор на обучение по дополнительным образовательным программам содержит следующие сведения (Приложение №1, №2):

- а) полное наименование колледжа;
- б) место нахождения колледжа;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя колледжа и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя колледжа и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность колледжа, заказчика и обучающегося;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения.

2.5. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем, если иное не установлено Федеральным законом и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

### **3. Формы дополнительного профессионального обучения**

3.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.2. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.3. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.4. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.5. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.6. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения

дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.7. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

3.8. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

3.9. Содержание стажировки определяется колледжем с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ.

3.10. Сроки стажировки определяются колледжем самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

3.11. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

самостоятельную работу с учебными изданиями;

приобретение профессиональных и организаторских навыков;

изучение организации и технологии производства, работ;

непосредственное участие в планировании работы организации;

работу с технической, нормативной и другой документацией;

выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);

участие в совещаниях, деловых встречах.

3.12. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

3.13. При реализации дополнительных профессиональных программ колледжа может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.14. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам в колледже может осуществляться в течение учебного года.

3.15. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение выпускной аттестационной работы (ВАР) и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.16. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, указанной в учебном плане.

3.17. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: Свидетельство установленного образца о присвоении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.18. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

3.19. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого устанавливается колледжем.

3.20. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.21. Колледж самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов при разработке учебного плана.

3.22. Колледж на добровольной основе вправе применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Положение размещается для ознакомления на сайте НМСГК (колледжа).

4.2. Срок действия Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

**Договор  
на оказание платных образовательных услуг  
в сфере профессионального образования**

" " \_\_\_\_\_ 20 г.

№ \_\_\_\_\_

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ненецкого автономного округа "Нарьян-марский социально-гуманитарный колледж имени И.П.Выучейского" № 5491, выданной 07 октября 2013г. выданная Министерством образования и науки Архангельской области на срок бессрочно (далее – Исполнитель), с одной стороны,

(далее – Потребитель) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Исполнитель предоставляет, а Потребитель оплачивает обучение на курсах дополнительного профессионального обучения по программе

\_\_\_\_\_ (наименование программы)

1.2 Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом курсовой подготовки составляет \_\_\_\_\_ часов

1.3 После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается Свидетельство установленного образца.

**2. Права Исполнителя, Потребителя**

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок итоговой аттестации Потребителя.

2.2. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

**3. Обязанности Исполнителя**

3.1. Зачислить Потребителя на курсы дополнительного профессионального обучения, выполнившего условия приёма.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом курсовой подготовки.

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

#### **4. Обязанности Потребителя**

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. Посещать занятия, указанные в учебном плане и выполнять все задания, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

4.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

#### **5. Оплата услуг**

5.1. Потребитель оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.  
(указать период оплаты) (указать числом и прописью)

5.2. Оплата производится не позднее \_\_\_\_\_ за наличный расчет, в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке. \_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть)

5.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к настоящему договору.

#### **6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Потребителю убытков.

#### **8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

8.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

#### **9. Срок действия договора и другие условия**

9.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного его исполнения обеими сторонами.

9.2 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

«Исполнитель» Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ненецкого автономного округа "Нарьян-марский социально-гуманитарный колледж имени И.П.Выучейского"

166000 г. Нарьян-Мар, ул. Выучейского д.25 т/ф 8(81853) 4-90-60

ИНН 8300003261 КПП 298301001

л/с 21846Щ13860; 20846Щ13860 в Управлении федерального казначейства по Архангельской области и НАО

Банк: Отделение Архангельск г. Архангельск

Р/с 40601810140301002502

БИК 041117001

«Потребитель»

ФИО \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

т/ф: \_\_\_\_\_

Паспортные

данные: \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем, когда выдан)

«Потребитель»:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«Исполнитель»:

Директор ГБПОУ НАО  
«Нарьян - Марский социально - гуманитарный колледж  
имени И. П. Выучейского»

М.П.

\_\_\_\_\_/Г.А.Назарова/





**ДОГОВОР**  
**на оказание платных образовательных услуг**  
**в сфере профессионального образования**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ г.Нарьян-Мар \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(место заключения)

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**Ненецкого автономного округа «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж**  
**имени И. П. Выучейского»**

(полное наименование образовательного учреждения, осуществляющего подготовку  
в сфере профессионального образования в соответствии с Уставом)

на основании лицензии № 5491, выданной Министерством образования и науки Архангельской  
области

(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок бессрочно от 07 октября 2013г. в лице директора  
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава

(далее – **Исполнитель**), с одной стороны, в лице директора (далее – **Заказчик**) и  
**Паспорт серия номер**  
(далее – **Потребитель**)<sup>3</sup>, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1 Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по программе  
дополнительного профессионального образования

1.2 Срок обучения по данной образовательной программе составляет \_\_\_\_\_ часов .

1.3 После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой  
аттестации ему выдается Свидетельство установленного образца.

### 2. Права Исполнителя, Потребителя

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать  
системы оценок, формы, порядок итоговой аттестации Потребителя.

2.2. Заказчик, Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в  
образовательном учреждении;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного  
процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

### 3. Обязанности Исполнителя

3.1. Зачислить Потребителя на курсы дополнительного профессионального обучения,  
выполнившего условия приёма.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1  
настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом  
курсовой подготовки.

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной  
программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

#### **4. Обязанности Потребителя**

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. Посещать занятия, указанные в учебном плане и выполнять все задания даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

4.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

#### **5. Обязанности Заказчика**

5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

5.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

5.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

5.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

5.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

#### **6. Оплата услуг**

6.1. Потребитель оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.  
(указать период оплаты)

6.2. Оплата производится не позднее \_\_\_\_\_ за наличный расчет, в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке. \_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть)

6.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к настоящему договору.

#### **7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.