



Положение о студенческом общежитии

Настоящее Положение разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 26 января 2006 г. №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие колледжа предназначено для временного проживания студентов в период их обучения.

Жилые помещения в общежитии предоставляются каждому нуждающемуся в жилой площади студенту (ч.2 ст. 99 Жилищного кодекса РФ).

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, также проведения культурно-воспитательной работы.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, платы за пользование общежитием и внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности колледжа.

1.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение других организаций и учреждений допускается с согласования Учредителя и УГИ.

1.4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты и др.).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства оборудования и содержания общежития.

1.5. Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения на период обучения (ч.2 ст. 105 Жилищного кодекса РФ). (Приложение 1).

Прекращение обучения студентов является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав;
- вносить предложения через студсовет по решению вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;

- бережно относится к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно проводить уборку в своих жилых комнатах (блоках), коридорах, кухнях (по графику общежития), уборку территории;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание ;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии студенты привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать алкогольные и наркотические вещества.

3. Обязанности администрации колледжа и общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием, заместителем директора по воспитательной работе.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- содержать помещение общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о найме жилого помещения;
- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить представление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельный занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии;
- по возможности принимать меры по реализации предложений проживающих;
- обеспечить необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечить проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

3.3. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании заявления студента, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- своевременную регистрацию вселившихся и выписку выбывших из общежития студентов;
- оснащение общежития необходимым имуществом, оборудованием, инвентарем и средствами противопожарной защиты;

- информирование администрации колледжа заведения о положении дел в общежитии;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и на закрепленной территории.

3.4. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и взыскании на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.5. Воспитатель общежития обязан обеспечить:

- вселение в общежитие на основании заявления студента, паспорта и справки о состоянии здоровья (Приложение 2);
- чистоту и порядок в общежитии на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и на закрепленной территории;
- Взаимодействовать с родителями студентов и лицами их замещающими, классными руководителями, преподавателями;
- координировать деятельность органов самоуправления (студенческого совета общежития);
- принимать участие в разработке и составлении общего плана учебно-воспитательной работы в общежитии;
- предоставлять по окончании учебного года отчет – анализ о проделанной работе.

3.6. Воспитатель общежития имеет право:

- приглашать родителей для беседы по вопросам дисциплины студентов;
- вносить на рассмотрение руководства колледжа предложения по усовершенствованию деятельности колледжа;
- ставить перед администрацией колледжа вопросы о поощрении лучших студентов, о наложении административных взысканий на студентов, нарушающих правила проживания в общежитии.

4. Заселение студенческого общежития

4.1. Жилое помещение предоставляется на основе договора найма жилого помещения в общежитии (ч.1 ст. 100 Жилищного кодекса РФ). (Приложение1).

4.2. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм (жилая комната из расчета не менее 6 кв.м на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса РФ).

- Распределение мест в общежитии, утверждение списка студентов на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, актива студсовета и объявляется приказом директора.
- Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении.
- При невозможности проживания в данной комнате, вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и студсовета общежития.

4.3. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем году взимается с обучающихся ежемесячно до 01-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул.

4.4. Жилые помещения в общежитии колледжа предоставляются в первоочередном порядке **бесплатно** студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» п.1, подпунктом «а» п.2 и подпунктами «а» - «в» п.3 ст. 51 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.5. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается только с разрешения администрации колледжа и общежития.

5. Общественные органы управления студенческим общежитием

5.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией колледжа.

Студсовет:

- координирует деятельность старост комнат;
- организует работу по самообслуживанию общежития;
- привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;
- помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы;
- руководствуется положением о студенческом общежитии колледжа;
- совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения;
- совместно с воспитателями разрабатывает план работы на учебный год.

5.2. Со студсоветом согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива студенческого самоуправления за успешную работу.

5.3. В каждой секции общежития избирается староста. Староста секции следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

6. Ответственность за нарушение Правил проживания в студенческом общежитии

6.1. За нарушение Правил к проживающим по представлению заведующего общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

6.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п.2 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

6.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

7. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

7.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в течение 3-х дней.

7.2. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из колледжа до окончания срока обучения;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения.
- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия.

7.3. При выселении из общежития проживающие должны:

- погасить в течение 3-х дней задолженность за проживание;
- сдать заведующему общежитием в надлежащем порядке место проживания (тумбочка, кровать, книжная полка, шкаф для одежды, постельные принадлежности);
- получить у заведующего общежитием отметку в обходном листе.

Договор найма жилого помещения

№ _____

Г.Нарьян-Мар

« _____ » _____ г.

ГБПОУ НАО «НМСГК имени И.П. Вычейского»

(наименование учебного заведения)

именуемое в дальнейшем «колледж» в лице директора Назаровой Галины Алексеевны, действующего на основании УСТАВА и

(Ф.И.О. проживающего в студенческом общежитии)

именуемый в дальнейшем (проживающий), заключили настоящий Договор найма жилого помещения

I. Обязанности колледжа

Колледж предоставляет для проживающего на весь период обучения с _____ по _____ место в комнате № _____ студенческого общежития по адресу: г. Нарьян-Мар, по ул. Вычейского , д. 27,

Примечание: В случае возникновения аварийной ситуации и невозможности проживания в указанной комнате учебное заведение по согласованию со студентом может переселить его в другую комнату одинакового уровня комфорта.

Колледж обязуется:

1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормам.
2. Предоставить в личное пользование проживающему исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии установленными нормами перечень инвентаря и оборудования является неотъемлемым приложением к настоящему Договору.
3. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18 градусов по Цельсию.
4. Обеспечить возможность пользования проживающим всеми социально-бытовыми помещениями, комнатами отдыха, кухнями, постирочными, умывальными комнатами, туалетами и т.д.
5. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-газо- и водонабжения общежития.
6. Обеспечить замену постельного белья раз в 10 дней.
7. В период массовых заездов проживающих организовать заселение в общежитие ежедневно (в т.ч. в выходные) с 16 до 20-ти часов.

Организовать пропускную систему в общежитии.

II. Обязанности проживающего

1. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правила внутреннего распорядка в общежитии.
 2. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии законодательства Российской Федерации.
 3. Экономно расходовать газ, свет и воду.
 4. Своевременно вносить плату за проживание в установленных размерах и положенные сроки.
 5. Возмещать причиненный по вине проживающего материальный ущерб помещений, оборудования и инвентаря общежития.
 6. Производить уборку жилой комнаты, а также санитарных блоков в общежитии, участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии, ремонте общежития, уборке территории общежития.
- Примечание:** привлечение проживающих к уборке общественных санузлов (кроме санузлов жилых блоков), сушилок, душевых и постирочных не допускается.
7. Производить текущий ремонт жилого помещения.
 8. При отчислении из колледжа (в том числе и по окончанию учебы) освободить общежитие, сдав жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь в 3х дневный срок.

III. Ответственность сторон

1. Колледж

- 1.1. Обеспечить переселение проживающего, по обоснованному требованию, в помещение, отвечающее условиям Договора.
- 1.2. На период проживания в условиях, признанных в установленном порядке невозможными для проживания, у проживающего не взимается плата за пользованием общежитием, и причиненный ущерб возмещает колледж.

2. Проживающий

- 2.1. Проживающий за нарушение правил внутреннего распорядка общежития и условий настоящего Договора может быть по предъявлению администрации общежития подвергнут общественному, административному воздействию в соответствии с действующим законодательством вплоть до выселения из общежития по согласованию со студсоветом.

Настоящий договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в колледже, второй у проживающего.

В случае возникновения споров по Договору и жалоб проживающего они рассматриваются первоначально администрацией Общежития и студсоветом, а в случае неудовлетворения претензий – администрацией и профкомом студентов колледжа в присутствии проживающего.

Подписи сторон:

Проживающий –

паспорт _____

(подпись)

ГБПОУ НАО
«Нарьян-Марский социально-гуманитарный
имени И.П. Вычейского»
г. Нарьян-Мар, ул. Вычейского, д. 25
ИНН8300003261
л/с010020010

/Назарова Г.А./

Приложение №2

Директору
ГБПОУ НАО «Нарьян-Марский
социально-гуманитарный колледж
имени И.П. Вычейского»
Назаровой Г.А.
студентки (та), группы №_____

ФИО

проживающей по адресу

адрес постоянного места жительства

заявление

Прошу предоставить место для проживания в общежитии колледжа на
учебный год. Обязуюсь соблюдать правила проживания
в общежитии, правила пожарной безопасности и техники безопасности, своевременно вносить плату за проживание.

Число

Подпись

Приложение №2

Директору
ГБПОУ НАО «Нарьян-Марский
социально-гуманитарный колледж
имени И.П. Вычесского»
Назаровой Г.А.
студентки (та), группы №_____

ФИО

проживающей по адресу

адрес постоянного места жительства

заявление

Прошу предоставить место для проживания в общежитии колледжа на
учебный год. Обязуюсь соблюдать правила проживания
в общежитии, правила пожарной безопасности и техники безопасности, своевременно вносить плату за проживание.

Число

Подпись