

**Положение  
о базовом центре содействия трудоустройству выпускников  
профессиональных образовательных организаций  
в Ненецком автономном округе**

**1. Общие условия**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность базового центра содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Ненецком автономном округе (далее – Базовый центр).

1.2. Базовый центр является структурным подразделением ГБОУ СПО НАО «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П. Выучейского» (далее – Колледж).

1.3. Базовый центр создан в соответствии с распоряжением Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 24.03.2015 № 238-р по поручению Минобрнауки России в соответствии с письмом заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 25.02.2015 № АК-347/06.

1.4. Официальное наименование Базового центра:

- полное: базовый центр содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Ненецком автономном округе;

- сокращенное: БЦСТВ.

1.5. Фактический адрес Базового центра: 166000 г. Нарьян-Мар ул. Выучейского д.25.

1.6. Почтовый адрес Базового центра: 166000 г. Нарьян-Мар ул. Выучейского д.25.

1.7. Адрес сайта в сети «Интернет»: [www.nmsgc.org](http://www.nmsgc.org).

1.8. Сферой деятельности Базового центра является содействие трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа, их социально-психологической адаптации к условиям рынка труда, овладению методикой поиска работы.

**2. Задачи и предмет деятельности Базового центра**

2.1. Главной задачей деятельности Базового центра является содействие трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа (ГБОУ СПО НАО «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П. Выучейского», ГБОУ СПО НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум», ГБОУ НПО НАО «Ненецкое профессиональное училище»).

2.2. Предметом деятельности Базового центра являются:

- методическое и информационное обеспечение центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа;

- координация деятельности центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа;

- предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной власти, в сферу деятельности которых входят вопросы трудоустройства выпускников;

- консультирование заинтересованных организаций, взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на региональный рынок труда.

### 3. Организация деятельности Базового центра

3.1. Базовый центр в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иным законодательством, а также Уставом Колледжа и настоящим Положением.

3.2. Базовый Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций:

- координацию деятельности центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа: обеспечивает регистрацию центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа в базе данных на сайте Координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования (КЦСТ) (<http://kcst.bmstu.ru>), контролирует своевременность заполнения веб-форм, информирует КЦСТ о завершении заполнения веб-форм профессиональными образовательными организациями Ненецкого автономного округа (в соответствии с отчетными датами);

- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа: сбор и анализ информации о рынке труда в г. Нарьян-Маре и Ненецком автономном округе; оказание методической поддержки выпускникам по вопросам продолжения образования по профилю специальности в высших учебных заведениях; информирование студентов о возможности дополнительного образования по специальности; организация сбора заявок о потребности в выпускниках и осуществление предварительного распределения выпускников по местам предположительного трудоустройства и т.д.;

- анализ фактического распределения выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа по каналам

занятости, представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников Департаменту образования, культуры и спорта НАО;

- участие в исследовательских проектах по направлениям деятельности Базового центра;

- организация работы по обеспечению индивидуального учета и разработке перспективных планов профессионального развития выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа;

- организация и проведение выставок, конкурсов, школ-семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности Базового центра;

- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа;

- ведение страницы Базового центра на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет»;

- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для профессиональных образовательных организаций.

#### **4. Имущество и финансы Базового центра**

4.1. Имущество Базового центра учитывается в балансе Колледжа, а также отражается в Паспорте Базового центра.

4.2. Источниками формирования финансовых средств являются:

- финансовые средства Колледжа;
- средства от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан.

#### **5. Управление Базовым центром**

5.1. Руководителем Базового центра является начальник отдела, назначаемый директором Колледжа.

5.2. Начальник отдела осуществляет свои функции на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава колледжа, правил внутреннего трудового распорядка, приказов директора и настоящего Положения.

Начальник отдела осуществляет оперативное руководство деятельностью Базового центра и подчиняется непосредственно директору Колледжа.

В целях эффективной деятельности Базовый центр осуществляет тесное сотрудничество с Департаментом образования, культуры и спорта НАО, КУ НАО «Центр занятости населения», учреждениями города и округа.

5.3. Начальник отдела имеет право:

- действовать по доверенности от имени Колледжа, представлять интересы Колледжа в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;
- в пределах, установленных настоящим Положением и Доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Базовым центром;
- в пределах своей компетенции готовить проекты распоряжений и давать указания, обязательные для всех специалистов центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Ненецкого автономного округа;
- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом Колледжа.

5.4. Начальник отдела обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность использования имущества Базового центра;
- проводить работу по совершенствованию деятельности Базового центра;
- соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать выполнение годового плана работы, утвержденного директором Колледжа;
- организовывать составление и своевременное предоставление аналитической и статистической отчетности о деятельности Базового центра.

5.5. Начальник отдела:

- несёт всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;
- несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);
- обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

## **6. Реорганизация и ликвидация Базового центра**

6.1. Реорганизация или ликвидация Базового центра осуществляется распоряжением руководителя Департамента образования, культуры и спорта НАО.