

Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена в процедуре промежуточной и государственной итоговой аттестации в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ненецкого автономного округа «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П. Выучейского»

УТВЕРЖДАЮ

Директор  А. Назарова
Приказ от 09.09.2026 № 72а



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении демонстрационного экзамена в процедуре промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования (далее – Положение) в ГБПОУ НАО «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П. Выучейского» (далее – Колледж) разработано в соответствии с:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки российской федерации от 29 октября 2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения России от 24.04.2024 г. №272 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. №800»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 ноября 2024 г. № 812 «О внесении изменения в пункт 63 Порядка проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800»;

– Приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее по тексту – ФГОС СПО);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.04.2023 № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования») от 22.06.2023 № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»»;

– Письма Министерства просвещения России от 23.09.2025 N 05-2658 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по переводу результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную оценку», «Рекомендациями по учету результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена»)

– Устава колледжа;

– Локальных нормативных актов колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже.

1.3. Перечень сокращений, терминов и определений, используемых в тексте Положения:

ДЭ – демонстрационный экзамен – форма государственной итоговой и промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, направленная на определение уровня освоения обучающегося материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных обучающимся практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов;

ЦПДЭ – Центр проведения демонстрационного экзамена – площадка, оборудованная и оснащенная в соответствии с комплектом оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена на территории образовательной организации или иной организации;

КОД – комплект оценочной документации – комплект документов и материалов, содержащих комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, включающий в себя перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий;

Д-1 – подготовительный день демонстрационного экзамена – день, назначаемый не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена, в течение которого главным экспертом проводится комплекс мероприятий по проверке готовности ЦПДЭ, включающий в себя осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы, распределение рабочих мест и знакомство с ними участников демонстрационного экзамена, проводится в присутствии членов экспертной группы, технического эксперта, участников демонстрационного экзамена в соответствии с графиком проведения демонстрационного экзамена;

АК – апелляционная комиссия;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ПА – промежуточная аттестация;

СПО – среднее профессиональное образование;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

Задание демонстрационного экзамена – практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в режиме реального времени;

Критерии оценивания – разработанная система оценки задания демонстрационного экзамена, основанная на отдельных профессиональных компетенциях, устанавливающая структуру общей суммы баллов, выставляемых по результатам процедуры оценивания;

Участники демонстрационного экзамена – выпускники и/или обучающиеся образовательных организаций по образовательным программам среднего профессионального образования, допущенные по решению образовательной организации до государственной итоговой и/или промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена;

Региональный оператор - организация, ответственная за координацию подготовки и проведения демонстрационного экзамена в своем субъекте РФ;

Оператор - лицо, ответственное за все процессы, связанные с подготовкой и проведением ДЭ, а также за взаимодействие с федеральным оператором;

Куратор - лицо, ответственное за все процессы подготовки и проведения ДЭ в рамках взаимодействия с региональным оператором;

Линейный эксперт – лицо, обладающее профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен, прошедшее подготовку в качестве эксперта демонстрационного экзамена в Федеральном государственном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»;

Главный эксперт – эксперт, организующий и контролирующий деятельность возглавляемой экспертной группы, создаваемой в составе государственной экзаменационной комиссии, не участвующий в оценивании результатов государственной итоговой аттестации, а также обеспечивающий соблюдение всех требований к проведению государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, назначенный

по решению образовательной организации. При проведении ГИА в форме ДЭ главный эксперт не должен представлять одну образовательную организацию с экзаменуемым(и);

Технический эксперт – лицо, ответственное за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры центра проведения демонстрационного экзамена, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами требований охраны труда и техники безопасности. Назначается приказом руководителя организации, на базе которой создан центр проведения демонстрационного экзамена;

Экспертная группа – группа линейных экспертов, созданная образовательной организацией из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится ДЭ. При проведении ГИА в форме ДЭ члены экспертной группы не должны представлять одну образовательную организацию с экзаменуемым(и);

Экзаменационная группа – группа выпускников, студентов образовательной организации, проходящая демонстрационный экзамен, как правило, в соответствии с требованиями одного комплекта оценочной документации, из одной учебной группы, в рамках одной профессии, специальности среднего профессионального образования, в одном центре проведения демонстрационного экзамена, созданная решением образовательной организации;

Продолжительность демонстрационного экзамена – промежуток времени, непосредственно затрачиваемый участниками демонстрационного экзамена на выполнение задания демонстрационного экзамена, который может быть ограничен в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации;

Смена – промежуток времени продолжительностью не более 5ч. 00мин., в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерыва;

Цифровой паспорт компетенций – электронный документ, формируемый по итогам государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации в формате демонстрационного экзамена в личном профиле каждого участника в системе учета и хранения результатов проведения государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации в формате демонстрационного экзамена.

1.4. Демонстрационный экзамен проводится с целью оценки уровня овладения обучающимися профессиональными и общими компетенциями в рамках освоения образовательной программы:

– в качестве процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

– в качестве процедуры промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, в соответствии с требованиями образовательных программ колледжа, в том числе по результатам освоения как одного, так и нескольких профессиональных модулей, если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего или должности служащего (квалификационный экзамен).

2. Независимая оценка результатов демонстрационного экзамена

2.1. Независимая оценка результатов демонстрационного экзамена основывается на принципах независимости и объективности деятельности экспертов.

2.2. Проведение демонстрационного экзамена осуществляется с использованием комплектов оценочной документации, разработанных оператором демонстрационного экзамена, и в случае проведения демонстрационного экзамена, как формы государственной итоговой аттестации, включенными образовательной организацией в программу государственной итоговой аттестации.

2.3. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

2.4. Оценивание результатов демонстрационного экзамена, включая перевод полученных результатов в итоговую оценку, осуществляется в соответствии с данным положением.

2.5. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых выпускников по профилю вида профессиональной деятельности, указанному в комплекте оценочной документации.

3. Организация и проведение демонстрационного экзамена

3.1. Уровни демонстрационного экзамена

3.1.1. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

– демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

– демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.1.2. Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий, разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее – оператор).

3.1.3. Комплект оценочной документации (далее – КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание

демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

3.1.4. КОД для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ. Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 октября года, предшествующего проведению аттестации.

3.2. Организация демонстрационного экзамена

3.2.1. После утверждения программ государственной итоговой аттестации проводится оперативная работа по приведению Центра проведения демонстрационного экзамена (далее по тексту – ЦПДЭ) в соответствие с требованиями КОД. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена (далее по тексту – ДЭ), которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии. В качестве ЦПДЭ могут быть использованы мастерские колледжа. ЦПДЭ может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

3.2.2. При приведении ЦПДЭ в соответствие с требованиями КОД учитываются результаты обследования ЦПДЭ оператором демонстрационного экзамена. Особое внимание уделяется особенностям организации рабочих мест для участников ДЭ из числа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

В ЦПДЭ должна быть организована доступная среда. При подготовке и проведении ДЭ обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании (Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 05.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2.3. После завершения деятельности по приведению ЦПДЭ в соответствие с требованиями КОД не позднее чем за двадцать пять календарных дней до даты проведения ДЭ разрабатывается и утверждается план проведения ДЭ, который осуществляется в разрезе экзаменационных групп, профессий и специальностей СПО. При формировании плана проведения ДЭ следует избегать формального подхода и учитывать фактический численный состав экзаменационных групп, количество рабочих мест в ЦПДЭ, установленную КОД продолжительность демонстрационного экзамена, иные фактические обстоятельства, влияющие на проведение демонстрационного экзамена.

Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена участников ДЭ и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Колледж обеспечивает реализацию процедур ДЭ как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

3.2.4. Для проведения ДЭ могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий ДЭ обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ОВЗ и инвалидов.

3.2.5. Питьевой режим, горячее питание, медицинское сопровождение и техническую поддержку обеспечивает организация, которая на своей площадке проводит ДЭ.

3.2.6. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены экспертной группы, прошедшие ознакомление с требованиями охраны труда и техники безопасности, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется образовательной организацией на основе условий, указанных в КОД для демонстрационного экзамена по компетенции. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении ДЭ не допускается участие в оценивании заданий ДЭ экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и выпускников, или работающих в колледже.

3.2.7. Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности СПО или виду деятельности, по которому проводится ДЭ. Состав экспертной группы утверждается приказом директора колледжа.

3.2.8. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

3.2.9. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена – Д-1. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена участников ДЭ, членов ГЭК, членов экспертной группы.

3.2.10. Все участники и эксперты ДЭ регистрируются в электронной системе <https://dp.firpo.ru/> с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2.11. Куратор регулирует процессы организации и проведения ДЭ, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов ДЭ осуществляются в электронной системе <https://dp.firpo.ru/>.

3.2.12. При проведении ДЭ может быть организована прямая трансляция хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных Интернет-ресурсов.

3.2.13. Условием допуска к ДЭ в рамках государственной итоговой аттестации (далее по тексту – ГИА) является отсутствие у обучающегося академической задолженности и в полном объеме выполненный учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

3.2.14. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее по тексту – ГЭК) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа.

3.2.15. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы ГИА. Председатель ГЭК по решению колледжа и при

условии наличия соответствующего сертификата может быть предложен для выполнения функций главного эксперта на площадке проведения демонстрационного экзамена.

3.2.16. Условием допуска к ДЭ в рамках промежуточной аттестации является успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля: междисциплинарного курса, учебной и производственной практики.

3.2.17. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС по специальностям и профессиям СПО. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в формате демонстрационного экзамена.

3.2.18. Выбранный формат процедуры промежуточной аттестации распространяется на всех обучающихся, осваивающих образовательную программу. Информация о ДЭ как форме проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

3.3. Подготовительный день (Д-1)

3.3.1 Подготовительный день проводится за 1 день до начала ДЭ. В подготовительный день Экспертной группой производится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования.

3.3.2. Сверка участников и экспертов осуществляется в соответствии с подтвержденными в системе <https://dp.firpo.ru/> данными на основании документов, удостоверяющих личность. В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в системе <https://dp.firpo.ru/>, неявившийся исключается из списка участников в системе <https://dp.firpo.ru/>.

3.3.3. Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее по тексту – ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под роспись. Все участники экзамена должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

3.3.4. В Подготовительный день Главным экспертом производится распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы на площадке и необходимой документацией. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

3.3.5. После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием

и его тестирование. Также участники экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

3.3.6. Все лица, находящиеся на площадке проведения экзамена, должны неукоснительно соблюдать Правила и нормы ОТ и ТБ. ЦПДЭ несет всю полноту ответственности за соответствие технологического оснащения экзамена нормам ОТ и ТБ.

3.4. Проведение демонстрационного экзамена

3.4.1. В день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ присутствуют:

- руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- члены экспертной группы;
- главный эксперт;
- представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- участники;
- технический эксперт;
- представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ОВЗ, инвалидов (далее – тьютор (ассистент));
- организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению ДЭ. В случае отсутствия в день проведения ДЭ в ЦПДЭ лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении ДЭ принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения ДЭ. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

3.4.2. В день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ могут присутствовать:

- должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- представители оператора (по согласованию с образовательной организацией);
- медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается ЦПДЭ);
- представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в ЦПДЭ в день проведения ДЭ на основании документов, удостоверяющих личность.

3.4.3. Лица, указанные в пунктах 3.4.1. и 3.4.2. Положения, обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

- не мешать и не взаимодействовать с участниками ДЭ при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

3.4.4. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения ДЭ и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

3.4.5. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий ДЭ самостоятельно.

3.4.6. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению ДЭ, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению ДЭ, и участникам ДЭ, удалять из ЦПДЭ лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение ДЭ при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Положения, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе ДЭ. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ до окончания ДЭ, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению ДЭ, участниками ДЭ требований Положения.

3.4.7. При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован ЦПДЭ, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

3.4.8. Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения ДЭ;

- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению ДЭ, участникам ДЭ по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению ДЭ, участниками ДЭ требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению ДЭ, действия участников ДЭ по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в ЦПДЭ с уведомлением главного эксперта.

3.4.9. Представитель образовательной организации располагается в изолированном от ЦПДЭ помещении.

3.4.10. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

3.4.11. Участники ДЭ вправе:

- пользоваться оборудованием ЦПДЭ, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями КОД, заданиями ДЭ;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования ЦПДЭ;
- получить копию задания ДЭ на бумажном носителе;

Участники ДЭ обязаны:

- во время проведения ДЭ не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено КОД;
- во время проведения ДЭ использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные КОД;
- во время проведения ДЭ не взаимодействовать с другими участниками ДЭ, экспертами, иными лицами, находящимися в ЦПДЭ, если это не предусмотрено КОД и заданием ДЭ.

Участники ДЭ могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения ДЭ за пределами ЦПДЭ.

3.4.12. Допуск участников ДЭ к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков (тулбоксов).

3.4.13. В соответствии с планом проведения ДЭ главный эксперт знакомит участников ДЭ с заданиями, передает им копии заданий ДЭ. Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменными инструкциями по заданию, а также разъяснениями правил поведения во время ДЭ. Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет не менее 15 минут, которые не входят в общее время проведения ДЭ. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол об ознакомлении участников ДЭ с оценочными материалами и заданием.

3.4.14. После ознакомления с заданиями ДЭ участники ДЭ занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

3.4.15. После того, как все участники ДЭ и лица, привлеченные к проведению ДЭ, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале ДЭ. Время начала ДЭ фиксируется в протоколе проведения ДЭ, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе. После объявления главным экспертом начала ДЭ выпускники приступают к выполнению заданий ДЭ.

3.4.16. ДЭ проводится при неукоснительном соблюдении участниками ДЭ, лицами, привлеченными к проведению ДЭ, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства участников ДЭ.

3.4.17. Явка участника ДЭ, его рабочее место, время завершения выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения ДЭ.

3.4.18. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания первой помощи и уведомляется директор колледжа (лица, его замещающие). Далее принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения ДЭ. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

3.4.18. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене, и чье поведение мешает процедуре проведения ДЭ, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нестандартных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило. После повторного предупреждения участник ДЭ удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.

3.4.19. Главный эксперт сообщает участникам ДЭ о времени выполнения задания ДЭ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

3.4.20. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий участники ДЭ прекращают любые действия по выполнению заданий ДЭ. Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ участниками ДЭ в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

3.4.21. Участник ДЭ по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

3.4.22. Результаты выполнения участниками ДЭ заданий подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями КОД и задания ДЭ.

3.4.23. По результатам ГИА, проводимой с применением механизма ДЭ, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласие с ее результатами.

3.4.24. В случае если обучающийся не прошел ГИА или получил неудовлетворительные результаты, процедура ГИА проводится в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

3.4.25. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются

время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.5. Оценка результатов, подведение итогов демонстрационного экзамена

3.5.1. Оценка не должна выставляться в присутствии участника ДЭ, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки.

3.5.2. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе ЦСО форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему ЦСО Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

3.5.3. За выполнение заданий ДЭ выставляются баллы в соответствии со схемой начисления баллов. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания ДЭ, принимается за 100%.

3.5.4. По результатам оценки выполненных обучающимися заданий формируется протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы, а также заверяется членом ГЭК, если ДЭ проводится в составе ГИА. Протокол является приложением к протоколу заседания ГЭК. На основании итогового протокола ДЭ на заседании государственной комиссии производится перевод баллов, полученных студентами за ДЭ, в оценку.

3.5.5. В соответствии с положениями пункта 60 Порядка проведения ГИА СПО результаты проведения ГИА/ПА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». В соответствии с КОД используется следующее распределение значений максимальных баллов в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ:

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
Промежуточная аттестация (ПА)	-	Инвариантная часть	25
Государственная итоговая аттестация (ГИА)	Базовый		50
	Профильный	75	
	Профильный	Вариативная часть	25
	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной части	100

3.5.6. Для перевода баллов, выставленных экспертами в ходе оценивания результатов выполнения заданий ДЭ, проводимого в рамках государственной итоговой и промежуточной аттестации для студентов и выпускников колледжа, применяется следующая шкала перевода:

Оценка	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00 – 49,99 %	50,00 – 64,99 %	65,00 – 89,99 %	90,00 – 100,00 %

3.5.7. Соответствие полученного количества баллов демонстрационного экзамена в пятибалльную оценку по шкале перевода:

Оценка	Неудовлетворительно "2"	Удовлетворительно "3"	Хорошо "4"	Отлично "5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00 - 49,99%	50,00 - 64,99%	65,00 - 89,99%	90,00 - 100%
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ в рамках промежуточной аттестации (максимальный балл 25)	0 - 12,4	12,5 - 16,2	16,3 - 22,4	22,5 - 25
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ базового уровня (максимальный балл 50)	0 - 24,9	25 - 32,4	32,5 - 44,9	45 - 50
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ профильного уровня (максимальный балл 75)	0 - 37,4	37,5 - 48,6	48,7 - 67,4	67,5 - 75
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ профильного	0 - 49,9	50 - 64,9	65 - 89,9	90 - 100

уровня с вариативной частью (максимальный балл 100)				
---	--	--	--	--

3.5.8. Перевод баллов, полученных обучающимися за ДЭ в рамках промежуточной аттестации, в оценку осуществляет аттестационная комиссия колледжа не позднее следующего дня после передачи Главным экспертом итогового протокола. Протокол является основанием для перевода баллов, полученных обучающимися за ДЭ, в оценку.

3.5.9. После перевода баллов в оценку ведомость результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ сдается в учебную часть.

3.5.10. Формирование итогового документа о результатах выполнения заданий ДЭ по каждому экзаменуемому выполняется автоматизировано с использованием цифровой платформы, где осуществляется автоматизированная обработка внесенных оценок и/или баллов, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и формируется электронный файл (цифровой паспорт компетенций) по каждому участнику, прошедшему ДЭ, с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных блоков. Форма цифрового паспорта компетенций устанавливается федеральным оператором. Учет выданных цифровых паспортов компетенций ведется федеральным оператором в электронном реестре в соответствии с присвоенным регистрационным номером. Участник ДЭ может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле в системе <https://skills.dp.fipro.ru/>. Право доступа кроме участника ДЭ к результатам ДЭ может быть предоставлено также предприятиям-партнерам федерального оператора в соответствии с подписанными соглашениями (в том числе участникам образовательно-производственных кластеров) с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных. На основании результатов ГИА в форме ДЭ предприятием может быть принято решение о приеме выпускника на работу.

4. Учет результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена

4.1. Согласно пункту 58 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» по решению ГЭК результаты ДЭ, проведенного при участии Оператора в рамках ПА по итогам освоения профессионального модуля, по заявлению обучающегося могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ.

4.2. Результаты ПА в форме ДЭ учитываются как составная часть при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ. Учет результатов ПА позволяет снизить уровень временных, материально-технических, кадровых затрат на проведение ГИА в форме ДЭ за счет исключения дублирования практических заданий, выполняемых в рамках экзамена.

4.3. Организация учета результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ носит заявительный характер со стороны обучающегося, что отражается в локальных актах образовательной организации, реализующей

образовательные программы СПО, и требует от образовательной организации своевременного информирования обучающихся об имеющихся возможностях учета.

4.4. Условиями учета результатов ПА в форме ДЭ по итогам освоения профессионального модуля при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ являются:

- наличие заявления, обучающегося;
- успешная сдача обучающимся ПА в форме ДЭ (с отметкой «3», «4», «5»);
- сопоставимость освоенных видов деятельности и профессиональных компетенций, проверяемых едиными оценочными материалами ДЭ в рамках ПА и ГИА в форме ДЭ.

4.5. Учету подлежат результаты ДЭ в рамках ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ, проведенных с использованием как одного КОД, так и по разным КОД по одной профессии/специальности, используемым в разный период времени.

4.6. Механизм учета включает следующую последовательность действий:

- Обучающийся подает заявление в ГЭК по форме и в сроки, установленные локальными актами образовательной организации. Примерная форма заявления согласно приложению 4. К заявлению должен быть приложен Цифровой паспорт компетенций.

- ГЭК на основании заявления обучающегося вправе запросить у образовательной организации дополнительные сведения о результатах ПА обучающегося в разрезе оцениваемых компетенций (копию оценочной ведомости).

- По каждому заявлению ГЭК проводит анализ соответствия оцениваемых в ходе ПА и ГИА видов деятельности, профессиональных и общих компетенций. По результатам анализа ГЭК принимает решение о сопоставимости оцениваемых видов деятельности, профессиональных и общих компетенций в единых оценочных материалах ПА и ГИА.

4.7. ГЭК самостоятельно устанавливает форму для анализа соответствия оцениваемых видов деятельности, профессиональных и общих компетенций в рамках ПА и ГИА. Рекомендуемой формой для анализа соответствия проверяемых видов деятельности и компетенций, заявленных в рамках ПА и ГИА, выступает матрица соответствия, согласно приложению 5.

4.8. В случае если обучающийся сдает ПА и ГИА по одному КОД (в течение одного календарного года), учет результатов ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ осуществляется в упрощенной форме (без заполнения матрицы соответствия).

4.9. Решение ГЭК оформляется протоколом заседания ГЭК, который является основанием для учета результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ, форма протокола представлена в приложении 6.

4.10. Решение ГЭК о возможности учета результатов должно быть принято не позднее 30 рабочих дней до даты проведения ГИА.

4.11. Решение ГЭК об учете результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ не освобождает обучающегося от прохождения ГИА. При положительном решении ГЭК об учете результатов ПА в форме ДЭ выпускник не выполняет задание КОД ГИА в форме ДЭ, которое аналогично выполненному в рамках ПА в форме ДЭ.

4.12. ГЭК может принять решение об отказе в учете результатов ДЭ ПА при выставлении оценки за ГИА в форме ДЭ в случае несоответствия проверяемых видов деятельности и компетенций, заявленных в рамках ПА и ГИА.

4.13. Решение ГЭК об учете или отказе в учете результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ доводится до сведения обучающегося (заявителя) и главного эксперта (в случае положительного решения) не позднее 5 рабочих дней до начала ГИА в форме ДЭ.

4.14. Протокол с решением о возможности/невозможности учета результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ прикладывается к протоколу с оценками по итогам проведения ГИА в форме ДЭ и хранится в образовательной организации не менее года после завершения обучения в образовательной организации обучающихся, проходивших процедуру ДЭ.

4.15. Учет результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ должен быть отражен в информационной системе Оператора. Данная информация вносится в информационную систему главным экспертом в день проведения ГИА в форме ДЭ.

4.16. В случае если ПА проводилась в течение одного календарного года по тому же КОД, что и ГИА, главный эксперт в соответствии с оценочной ведомостью ПА дублирует в информационной системе Оператора баллы, полученные выпускником за выполнение заданий ПА.

4.17. В случае если ПА проводилась по КОД, отличающемуся от КОД ГИА (например, по КОД предыдущего года), но ГЭК приняла решение о соответствии проверяемых профессиональных компетенций и возможности учета результатов ПА, главный эксперт вносит в информационную систему Оператора баллы за выполнение задания, аналогичного заданию ГИА пропорционально тем, которые указаны в оценочной ведомости ДЭ в рамках ПА.

4.18. Таким же образом осуществляется перерасчет баллов при изменении в КОД максимального количества баллов за ПА. При невозможности получения целых значений осуществляется арифметическое округление к ближайшему целому. При отсутствии у обучающегося в результатах ПА в форме ДЭ оценки общих компетенций баллы по общим компетенциям в информационной системе Оператора не выставляются.

4.19. Итоговое количество баллов по ГИА в форме ДЭ, полученных обучающимся при использовании возможности учета результатов ПА в форме ДЭ, определяется формулой: $B(\text{итог}) = B_{\text{ПА}} + B(\text{ГИА})$, где:

- $B(\text{итог})$ - итоговое количество баллов при прохождении ГИА в форме ДЭ с учетом результатов ПА;
- $B_{\text{ПА}}$ - баллы, полученные обучающимся в ходе ПА в форме ДЭ;
- $B(\text{ГИА})$ - баллы, полученные обучающимся в ходе ГИА в форме ДЭ, проведенного без выполнения заданий ПА.

4.20. При планировании графика мероприятий по проведению ГИА в форме ДЭ образовательным организациям необходимо предусмотреть время для проведения работ по обеспечению учета результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ. Пример планирования представлен в приложении 7.

5. Проведение демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

5.1. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – лица с ОВЗ и инвалиды) сдают ДЭ в соответствии с КОД с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее по тексту – индивидуальные особенности) таких обучающихся.

5.2. При проведении ДЭ обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

5.3. При проведении ДЭ для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания, и организацию дополнительных перерывов с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

5.4. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания ДЭ, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение распространяется на всех участников ДЭ: обучающихся, выпускников, экспертов, организаторов.

6.2. В случае изменений законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, настоящий документ, а также изменения к нему применяются в части, не противоречащей вновь принятым законодательным и иным нормативным актам Российской Федерации.

Приложение 1 – Форма заявлений
студентов на сдачу ПА, в рамках ДЭ

Директору ГБПОУ НАО «НМСГК»
Г.А. Назаровой

от студента группы _____

(название профессии/специальности)

(ФИО)

Заявление

Я, _____
(фамилия)

(имя)

(отчество при наличии)

Дата рождения: _____

Проживающий(ая) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, серия/номер, кем/когда выдан)

прошу допустить меня к сдаче промежуточной аттестации по программе среднего профессионального образования по профессии/ специальности

_____ в форме демонстрационного экзамена в 20__-20__ учебном году.

Я ознакомлен(-а) с Положением об организации и проведении демонстрационного экзамена в процедуре промежуточной и государственной итоговой аттестации. Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

Подпись заявителя _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2 – Форма заявлений
выпускников на сдачу ГИА, в рамках ДЭ

Директору ГБПОУ НАО «НМСГК»
Г.А. Назаровой

от студента группы _____

(название профессии/специальности)

(ФИО)

Заявление

Я, _____
(фамилия)

(имя)

(отчество при наличии)

Дата рождения: _____

Проживающий(ая) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, серия/номер, кем/когда выдан)

прошу допустить меня к сдаче государственной итоговой аттестации по программе
среднего профессионального образования по профессии/
специальности _____

в форме демонстрационного экзамена профильного уровня в 20__-20__ учебном году.

Я ознакомлен(-а) с Положением об организации и проведении демонстрационного
экзамена в процедуре промежуточной и государственной итоговой аттестации. Согласие
на обработку персональных данных прилагаю.

Подпись заявителя _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Согласие
на обработку персональных данных
(для совершеннолетнего обучающегося и выпускника)

Я, _____,
зарегистрированный(ая) по месту жительства: _____,
_____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
серия _____, номер _____, выдан (кем/когда) _____,

1. В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон №152-ФЗ) даю свое согласие на обработку персональных данных федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Оператор), расположенному по адресу: 119017, Российская Федерация, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 25, стр. 1, в целях организационно-технического и информационного обеспечения прохождения мною

_____ *(промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации)*
по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена, в том числе в части формирования графика проведения демонстрационного экзамена и цифрового паспорта компетенций.

2. Даю свое согласие Оператору на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона № 152-ФЗ: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение.

3. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:
фамилия, имя, отчество, пол, возраст, дата и место рождения, гражданство, место проживания, адрес электронной почты, сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, сведения о необходимости создания специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, сведения о полученных результатах демонстрационного экзамена.

4. Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву). Согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления Оператора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения использования данных Оператором.

5. При подписании настоящего согласия мне разъяснено, что отзыв согласия может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

6. Подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Подпись _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4 - Заявление по учету результатов демонстрационного экзамена в рамках ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ

Заявление

Председателю ГЭК _____
(наименование образовательной организации)

_____ (ФИО председателя ГЭК)

Студента

_____ (ФИО студента, наименование группы)

Прошу учесть результаты, полученные мной в ходе освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования _____

(код/наименование специальности/профессии)

в рамках промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена по итогам профессионального модуля _____ (указать наименование), проводимого с использованием комплекта оценочной документации _____ (указать шифр).

Информация о результатах демонстрационного экзамена размещена в информационной системе оператора: ID _____ (указать ID ДЭ).

Копию цифрового паспорта компетенций № _____ прилагаю.

Подпись _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 5 - Матрица по учету результатов демонстрационного экзамена в рамках ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ

Матрица
соответствия оцениваемых образовательных результатов в ходе
ПА и ГИА в форме ДЭ

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования

- _____

Наименование квалификации (наименование направленности) - _____

Шифр комплекта оценочной документации, используемого при проведении ПА _____	Шифр комплекта оценочной документации, используемого при проведении ГИА _____	Решение (Соответствует/Не соответствует)
Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)		
Перечень оцениваемых ОК, ПК		
...
Итоговое заключение	<p>Виды деятельности и профессиональные компетенции, оцениваемые в ходе ПА по КОД _____, сопоставимы/не сопоставимы.</p> <p>Результаты ПА по КОД _____ могут быть учтены при прохождении обучающимся ГИА в форме ДЭ по КОД _____.</p>	

Наименование образовательной организации

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

№ _____

«__» _____ 20__ г.

Место проведения: _____

Форма проведения: _____

Председатель ГЭК _____

Ответственный секретарь ГЭК: _____

Присутствовали члены _____

ГЭК: _____

Повестка дня

1. О рассмотрении возможности учета результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена для обучающихся группы _____ (по списку).

Решение

1. Учесть результаты промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена следующим обучающимся группы _____ (по списку).

Голосовали:

«за» - __ голосов;

«против» - __ голосов;

«воздержались» - __ голосов.

Список обучающихся группы _____, которым при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по КОД _____ учитываются результаты демонстрационного экзамена, полученные в рамках промежуточной аттестации по КОД _____.

№ п/п	Ф.И.О.	Общее количество баллов, полученное в рамках ПА в форме ДЭ

Председатель ГЭК _____ / _____ _____ подпись/расшифровка подписи

Ответственный секретарь ГЭК _____ / _____ _____ подпись/расшифровка подписи