

Департамент образования и спорта Ненецкого автономно округа
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ненецкого автономного округа
«Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П. Выучейского»
(ГБПОУ НАО «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж
имени И.П. Выучейского»)

Комплексная программа
по обеспечению качества и сохранности контингента обучающихся
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ненецкого автономного округа «Нарьян-Марский социально-гуманитарный
колледж имени И.П. Выучейского» на 2026-2030 годы

г. Нарьян-Мар
2026

Содержание

1. Паспорт Программы сохранности контингента обучающихся	3
2. Нормативно-правовая база	5
3. Цель и задачи программы	5
4. Основные направления работы	6
5. План мероприятий по реализации программы	8
6. Ожидаемые результаты.....	8
7. Заключительные положения	9

1. Паспорт Программы сохранности контингента обучающихся

№ п/п	Наименование раздела	Содержание
1	Наименование программы	Комплексная программа по обеспечению качества и сохранности контингента обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П. Выучейского» на 2026–2030 годы
2	Основание для разработки	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устав ГБПОУ НАО «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П. Выучейского»; рекомендации Уполномоченного по правам ребенка в Ненецком автономном округе; локальные нормативные акты колледжа
3	Разработчики программы	Администрация ГБПОУ НАО «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П. Выучейского», заведующий методическим отделом, председатели ПЦК; педагог-психолог, методист
4	Сроки реализации	2026-2030 годы
5	Цель программы	Обеспечение качества профессионального образования, сохранность контингента обучающихся, создание условий для успешной социализации и поддержки обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации
6	Задачи программы	Повышение уровня успеваемости и качества знаний обучающихся; снижение числа отчисленных обучающихся по неуважительным причинам; организация наставничества для обучающихся, нуждающихся в дополнительной педагогической поддержке; оказание социальной поддержки обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации; развитие внеучебной деятельности и занятости обучающихся во внеурочное время; совершенствование профориентационной работы и адаптации первокурсников; организация системного мониторинга движения контингента; взаимодействие с родителями (законными представителями) .
7	Ожидаемые результаты	Сохранность контингента; повышение качества успеваемости; снижение числа отчисленных обучающихся; улучшение адаптации обучающихся первого курса; обеспечение наставничества для обучающихся, нуждающихся в поддержке; увеличение доли обучающихся, вовлеченных во внеучебную деятельность; своевременное оказание социальной поддержки.
8	Контроль за	Контроль осуществляет администрация колледжа в лице

	реализацией	заместителя директора по учебной работе. Итоги реализации программы заслушиваются на заседаниях педагогического совета не реже одного раза в год.
--	-------------	---

2. Нормативно-правовая база

Программа разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
5. Рекомендации Уполномоченного по правам ребенка в Ненецком автономном округе.
6. Устав ГБПОУ НАО «Нарьян-Марский социально-гуманитарный колледж имени И.П. Выучейского».
7. Локальные нормативные акты колледжа.

3. Цель и задачи программы

Цель программы: обеспечение качества профессионального образования, сохранность контингента обучающихся, создание условий для успешной социализации и поддержки обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.

Задачи программы:

1. Повышение уровня успеваемости и качества знаний обучающихся.
2. Снижение числа отчисленных обучающихся по неуважительным причинам.
3. Организация наставничества для обучающихся, нуждающихся в дополнительной педагогической поддержке.
4. Оказание социальной поддержки обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.
5. Развитие внеучебной деятельности и занятости обучающихся во внеурочное время.
6. Совершенствование профориентационной работы и адаптации первокурсников.
7. Организация системного мониторинга движения контингента.
8. Взаимодействие с родителями (законными представителями).

4. Основные направления работы

4.1. Организационная работа:

разработка и корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих движение контингента обучающихся;
ведение электронных баз данных контингента (АИС «Электронный колледж»);
организация своевременного учета посещаемости и успеваемости;
проведение заседаний педагогического совета по вопросам сохранности контингента.

4.2. Учебно-методическая работа:

контроль качества преподавания учебных дисциплин;
организация дополнительных занятий и консультаций для неуспевающих обучающихся;
совершенствование системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
развитие дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.3. Воспитательная работа:

реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
формирование положительной мотивации к обучению и выбранной профессии;
проведение классных часов, бесед, тренингов;
профилактика правонарушений, безнадзорности, употребления ПАВ;
работа по профессиональному самоопределению и трудоустройству выпускников.

4.4. Работа с родителями (законными представителями):

проведение родительских собраний;
индивидуальные беседы и консультации с родителями;
информирование родителей об успеваемости и посещаемости обучающихся;
вовлечение родителей в деятельность колледжа;
совместная работа по профилактике пропусков занятий и отсева.

4.5. Социально-психологическое сопровождение:

диагностика адаптации первокурсников;
проведение тренингов по командообразованию и развитию коммуникативных навыков;
индивидуальное и групповое консультирование обучающихся;
работа по снижению тревожности и профилактике стрессовых состояний;
содействие в разрешении конфликтных ситуаций.

4.6. Профилактика правонарушений:

взаимодействие с КДН и ЗП, органами опеки и попечительства;

профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

профилактика употребления психоактивных веществ (ПАВ);

правовое просвещение обучающихся;

организация занятости несовершеннолетних в каникулярное и внеурочное время.

4.7. Мониторинг контингента:

ежемесячный мониторинг движения контингента (прибывшие, выбывшие, отчисленные);

анализ причин отсева обучающихся;

своевременное выявление обучающихся, имеющих пропуски занятий без уважительной причины;

формирование отчетов по сохранности контингента.

4.8. Наставничество:

выявление обучающихся, нуждающихся в наставничестве;

закрепление наставников за указанной категорией обучающихся;

разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов;

проведение индивидуальных консультаций и занятий;

мониторинг успеваемости, посещаемости и социальной адаптации;

взаимодействие наставников с классными руководителями, педагогом-психологом и родителями;

4.9. социальная поддержка:

выявление обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации;

оказание материальной помощи нуждающимся обучающимся;

содействие в получении государственной социальной стипендии и других мер социальной поддержки;

организация льготного питания для отдельных категорий обучающихся;

оказание содействия в решении жилищно-бытовых вопросов иногородним обучающимся (общежитие).

4.10. Развитие внеучебной деятельности:

организация работы кружков, секций, клубов по интересам;

вовлечение обучающихся в волонтерскую и добровольческую деятельность;

участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, спортивных соревнованиях;

развитие студенческого самоуправления и совета обучающихся;

проведение культурно-массовых, спортивных и патриотических мероприятий;

организация занятости обучающихся в каникулярное время;

профилактика асоциальных явлений через занятость во внеучебное время.

5. План мероприятий по реализации программы

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Разработка и утверждение локальных актов по сохранности контингента	Ежегодно, август	Заместитель директора по учебной работе
2	Выявление обучающихся группы риска и нуждающихся в наставничестве	Сентябрь, в течение года	педагог-психолог, классные руководители учебных групп
3	Закрепление наставников за обучающимися	Сентябрь	Заместитель директора по учебной работе
4	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов	Сентябрь–октябрь	Наставники, классные руководители учебных групп
5	Проведение диагностики адаптации первокурсников	Октябрь–ноябрь	Педагог-психолог
6	Организация материальной помощи и льготного питания	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе
7	Работа кружков, секций, клубов	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе
8	Проведение родительских собраний	Не реже 1 раза в семестр	Классные руководители учебных групп, администрация
9	Мониторинг посещаемости и успеваемости	Ежемесячно	Учебная часть, классные руководители учебных групп
10	Анализ причин отчисления обучающихся	По факту отчисления	Заместитель директора по учебной работе
11	Заседание педагогического совета по сохранности контингента	1 раз в год	Директор

6. Ожидаемые результаты

1. Сохранность контингента обучающихся на уровне не ниже 85 %.
2. Повышение качества успеваемости обучающихся.
3. Снижение числа отчисленных обучающихся.
4. Улучшение адаптации обучающихся первого курса.
5. Обеспечение наставничества для не менее 100 % обучающихся, нуждающихся в поддержке.
6. Увеличение доли обучающихся, вовлеченных во внеучебную деятельность, до 85 %.
7. Своевременное оказание социальной поддержки всем нуждающимся обучающимся.
8. Повышение уровня удовлетворенности обучающихся и родителей качеством образовательных услуг.

7. Критерии эффективности программы

Критерий	Показатель
Сохранность контингента	Не менее 85 %
Успеваемость	Не менее 98 %
Качество знаний	Не менее 40 %
Охват наставничеством (от числа нуждающихся)	100 %
Доля обучающихся, вовлеченных во внеучебную деятельность	Не менее 85 %
Доля отчисленных по неуважительным причинам	Снижение на 50 % к 2030 г. по сравнению с 2025 г.

7. Заключительные положения

8.1. Настоящая программа вступает в силу с момента ее утверждения директором колледжа.

8.2. Внесение изменений и дополнений в программу осуществляется на основании решения педагогического совета.

8.3. Программа подлежит корректировке с учетом изменений нормативно-правовой базы и рекомендаций Уполномоченного по правам ребенка в Ненецком автономном округе.

8.4. Ежегодно в срок до 1 сентября разрабатывается план мероприятий на текущий учебный год в рамках реализации настоящей программы.

8.5. Контроль за реализацией программы возлагается на заместителя директора по учебной работе.