



Положение о совете старост (старостате)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (с изменениями и дополнениями)

1.2. Старостат – орган демократического управления, объединяющий старост групп с целью привлечения обучающихся к организации учебно-воспитательного процесса и улучшения взаимодействия педагогического и студенческого коллективов.

1.3. Старостат организует свою работу в соответствии с Уставом колледжа, Программой развития колледжа, Программой воспитания обучающихся колледжа на 2021-2026 г.г., на основе годового плана работы колледжа. Срок действия работы старостата колледжа 1 учебный год.

1.4. Работу старостата курирует заместитель директора по воспитательной работе.

2. Цели и задачи деятельности старостата

2.1 Цель деятельности старостата:

- создание условий для реализации прав обучающихся и выполнение ими обязанностей в учебно-воспитательном процессе;
- становление у обучающихся активной гражданской позиции.

2.2. Задачи деятельности старостата:

- обеспечение выполнения обучающимися требований к организации учебного процесса и Правил внутреннего распорядка;
- организация обучающихся для участия в учебной, общественной, спортивной и культурно-массовой работе;
- осуществление связи обучающихся с педагогическим коллективом, студенческим Советом.
- участие и решение вопросов, касающихся учебной, воспитательной и социальной сфер жизни обучающихся.

3. Функции старостата

3.1. Заседания старостата колледжа проводятся не реже одного раза в месяц. На заседаниях старостат обсуждает:

- план работы на месяц;
- итоги работы групп (успеваемость, посещаемость, дисциплина, дежурство, внеклассные мероприятия) за месяц;
- нарушения учебной и трудовой дисциплины в группах;
- отчёты старост отдельных учебных групп о положении дел в группе, состоянии успеваемости и посещаемости обучающихся;
- итоги семестров;
- итоги конкурсов и соревнований;
- итоги проведённых мероприятий.

3.2. Решения старостата являются обязательными для всех обучающихся.

4. Организация деятельности старостата колледжа

- 4.1. Все старосты учебных групп составляют совет старост (старостат) Колледжа, являющийся структурным подразделением органа студенческого самоуправления – Студенческого Совета.
- 4.2. Староста участвует в работе стипендиальной комиссии колледжа.
- 4.3. План работы старостата составляется на каждый учебный год.
- 4.4. Для совместного решения текущих вопросов на заседания старостата могут приглашаться обучающиеся, преподаватели, администрация колледжа.
- 4.5. В случае отсутствия старосты заседания старостата посещает его заместитель или ответственный за учебный сектор.

5. Обязанности старосты учебной группы

- 5.1. В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту, который подчиняется непосредственно классному руководителю группы.
- 5.2. Староста учебной группы избирается на один год.
- 5.3. Обязанности старосты учебной группы:
 - 5.3.1. Организация деятельности группы в период отсутствия классного руководителя группы;
 - 5.3.2. Оказание помощи классному руководителю группы в руководстве учебной группой;
 - 5.3.3. Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
 - 5.3.4. Представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах Колледжа по всем вопросам обучения, воспитания;
 - 5.3.5. Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Колледжа по всем вопросам;
 - 5.3.6. Совместно с ответственным за трудовой сектор составление графика дежурств по столовой обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных;
 - 5.3.7. Ежемесячное представление заместителю директора по ВР информации о посещаемости занятий совместно с ответственным за учебный сектор, учитывая медицинские заключения об освобождении от занятий.

6. Права старосты учебной группы

Староста группы имеет право:

- Представлять интересы группы на старостате колледжа.
- Совместно с классным руководителем ходатайствовать перед администрацией колледжа о поощрении обучающихся групп (за отличные и хорошие результаты в учёбе).
- Вносить предложения администрации колледжа по улучшению работы органов студенческого самоуправления.
- Получать у администрации колледжа информацию, необходимую для работы в группе.

7. Порядок освобождения от обязанностей старосты учебной группы

- 7.1. Работники Колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся. Они не вправе, в присутствии обучающихся его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.
- 7.2. До истечения срока полномочий староста может быть смещен в случае:
 - отчисления из колледжа;
 - совершения дисциплинарного проступка, в т.ч. повлекшего за собой наложение дисциплинарного взыскания;
 - пропуска занятий по неуважительной причине;
 - систематическое неисполнение своих обязанностей, установленных настоящим Положением;
 - по личному мотивированному заявлению;
 - по мотивированному ходатайству общего собрания учебной группы;
 - по состоянию здоровья.